

# Søk midler fra Den gode studentopplevelsen!

OsloMet igangsatte januar 2020 en strategisk satsning på Den gode studentopplevelsen. Programmet går over 4 år og skal svare ut OsloMet strategier og de føringene som kommer både fra sektoren og fra våre eiere. Informasjon om satsninger finner du på nettsiden til programmet.

**Frist for innspill i denne runden er 1.oktober 2020.**

**Hovedfokus for utlysningen i denne runden er knyttet til**

- Prosjekt 2 Faglig kvalitet, helse og trivsel
- Prosjekt 4 Fleksibelt utdanningstilbud innen etter- og videreutdanning.

**Slik vil vi prioritere søknadene:**

- delprosjekt som involverer studentdeltakelse
- delprosjekt som involvere flere miljø/enheter på tvers i organisasjonen
- delprosjekt som kan skaleres opp til å gjelde flere miljø/studier/aktiviteter

**Bærekraft og universell utforming**

Vi ber om at forslagsstiller setter seg inn i føringer som gjelder bærekraft og universell utforming. Informasjon finner dere på respektive nettsider: [Universell utforming ved OsloMet](#) og [Handlingsplan for bærekraft](#)

Søknadene blir behandlet i av to eksterne representanter som gir en anbefaling inn til styringsgruppemøtet i oktober.

# Under hvilket prosjekt kommer din søknad?

Det ligger ulike kriterier for det to prosjektene. Kriteriene kommer opp når du velger hvilket prosjekt din søknad faller inn under.

Du må velge minst ett svaralternativ.

Prosjekt 2 Faglig kvalitet, helse og trivsel

Prosjekt 4 Fleksibelt utdanningstilbud under etter- og videreutdanning

Dette elementet vises kun dersom alternativet «Prosjekt 2 Faglig kvalitet, helse og trivsel» er valgt i spørsmålet «Under hvilket prosjekt kommer din søknad?»

## Kriterier for Prosjekt 2 Faglig kvalitet, helse og trivsel

Tiltaket du foreslår skal gi en bedre studentopplevelse for flest mulig studenter. De skal svare på behov studentene har (uttrykt gjennom ulike undersøkelser og kartlegginger).

### I tillegg skal tiltakene:

- bidra til at kommunikasjon, informasjon og samhandling oppleves som sømløs og tilpasset mellom OsloMet og studentene
- bidra til økt utdanningskvalitet og økt læringsutbytte for studentene
- sette fokus på digitalisering og bærekraft

# Kriterier for prosjekt 4 Fleksibelt utdanningstilbud innen etter- og videreutdanning

Dette elementet vises kun dersom alternativet «Prosjekt 4 Fleksibelt utdanningstilbud under etter- og videreutdanning» er valgt i spørsmålet «Under hvilket prosjekt kommer din søknad?»

Vi inviterer faglige tilsatte til å søke midler til digitalisering av eksisterende emner som i dag leveres som videreutdanning, eller har inngått bindende avtale med oppdragsgiver om dette. Nedskalering eller nyutvikling av et emne med mindre enn 5 studiepoeng vil bli tillagt særlig vekt i vurderingen av innkomne søknader.

Det er publisert en [NOU i 2019](#) og en [St.melding i 2020](#) som gir god innsikt i bakgrunnen for satsningen i Prosjekt 4.

Det kan søkes støtte til digitalisering av emner som møter ett eller flere av kriteriene under:

Du må velge minst ett svaralternativ.

Modell- og metodeutvikling: Bruk av ny teknologi til utvikling av nye modeller og metoder for læringsprosesser, og for å levere og distribuere opplæring og utdanning.

Utvikling av nye fleksible tilbud: Utvikling av nye tilbud som bruker ny teknologi i læringsprosesser eller modeller for distribusjon.

Digitalisering av eksisterende tilbud: Innebærer å gi hele eller deler av et eksisterende tilbud en ny og digital form på læringsprosessen og distribusjon av opplæringen.



Sideskift

**Navn**

**Din e-postadresse? (for kontakt)**

**Enhet (er)**

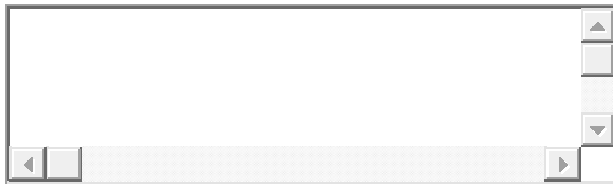
**Kort beskrivelse av tiltaket?**

**Forslag til tilnærming – andre løsninger som bør vurderes**

Ofte foreligger det en idé til hvordan et prosjekt vil kunne angripe den utfordringen som foreligger. Hvis det finnes det idéer til flere alternative løsninger, kan du beskrive disse her.

**Har tiltaket sammenheng med andre prosjekter?**

Finnes det andre pågående eller påtenkte prosjekter, internt eller eksternt, innenfor det samme problemområdet som prosjektet kan tenkes å bli påvirket av, og som det eventuelt kan bli behov for å samordne seg med på en eller annen måte som dere kjenner til?



 Sideskift

## Studentinvolvering

Det er studentens trivsel, læringsutbytte og faglige prestasjoner som avgjør hvorvidt OsloMet lykkes med å skape den gode studentopplevelsen. Derfor er det avgjørende å ta studentenes brukeropplevelser og perspektiv med inn når dere skal velge løsninger.

## På hvilken måte er studenter involvert i delprosjektet?

An empty text input field with a light gray background and a thin border. It features a vertical scrollbar on the right side and a horizontal scrollbar at the bottom.

## Hvordan vil studentene få en bedre studentopplevelse ved at vi gjennomfører delprosjektet?

An empty text input field with a light gray background and a thin border. It features a vertical scrollbar on the right side and a horizontal scrollbar at the bottom.

 Sideskift

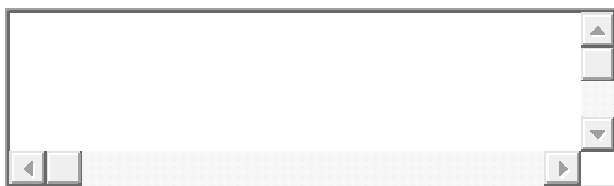
# Tidslinje og organisering

## Når er det mulig og ønskelig å starte arbeidet med delprosjektet/ tiltaket?

## Grovskisset tidslinje

Beskriv kort når disse punktene vil kunne skje:

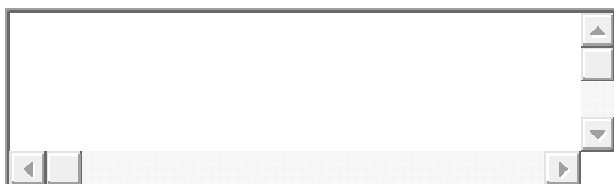
Innsikt, planlegging, utvikling, testing og pilotering, gjennomføring, implementering, evt skalering til andre enheter, overføring til linja



## Hvem må involveres?

Beskriv kort hvem som skal involveres og evt drive tiltaket frem.

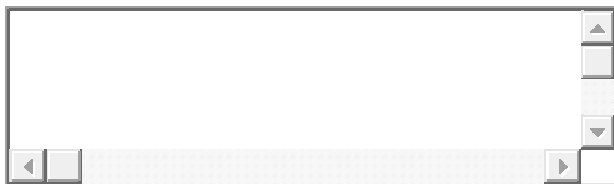
Eks. Har enheten egne ressurser i form av personer/ midler? Når skal IT, UTD eller SK involveres? Søker dere i tillegg midler/ støtte eksternt?



## Hvem skal ha prosjektlederansvar?

## Endringer i rutiner og arbeidsmåter

Vil tiltaket føre til endringer i prosesser, rutiner og arbeidsmåter - og vil det kunne innebære overføring av ansvar?



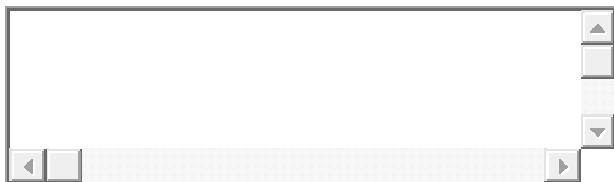
## Hva vil det koste?

## Her skal dere levere et estimert budsjett for tiltaket/ delprosjektet.

Hva vil de ulike delene i tiltaket koste? Eksempelvis:

Innsiktsfase, planleggingsfase, utvikling, testing/ pilotering, implementering,

evt skalering til andre enheter, overføring til linja. Er det snakk om innkjøp av digitale verktøy og lisenser?



[Få tilsendt budsjettmal på epost ved å henvende deg til programkontoret.](#) Legg ferdig utfylt budsjett ved søknaden i punktet under. Det er dessverre ikke mulig av sikkerhetsmessige årsaker å laste ned budsjettmalen via nettskjema.



# Ønsker du legge ved noe søknaden?

Utfyllende beskrivelse, foreløpig budsjett mm

Velg fil

Maks 30 MB

## Takk for at vi velger å søke Den gode studentopplevelsen!

Har du innspill til oss, noe vi bør kikke på, folk vi bør snakke med mm. Send oss en epost med tips og innspill til [studentopplevelsen@oslomet.no](mailto:studentopplevelsen@oslomet.no)!